

# 座長、演者の方へ

## 1. 演題発表における発表及び質疑時間

発表形式	時間
口述発表	発表：7分以内、質疑：3分以内
ポスター発表	発表：7分以内、質疑：3分以内

## 2. 座長へのお願い

### 【口述発表・ポスター発表座長】

- ・ 会場受付にて参加受付後、担当セッション開始時刻 30 分前までに同ブースにある座長受付をお済ませください。
- ・ 担当セッションの進行は座長へ一任いたします。  
なお、発表に関しては1演題あたりの発表時間は7分、質疑応答3分以内で執り行っていただくようお願いいたします。演者に対して発表時間を厳守するように注意を促してください。また、予定時間内に終了するよう調整をお願いいたします。
- ・ 質疑の際は、所属・氏名を確認するようお願いいたします。
- ・ 発表及びディスカッションに対して適切なアドバイスをお願いいたします。
- ・ 演題の内容及びディスカッションを含めた総括をお願いいたします。
- ・ 口述発表については学会運営部でタイムキーパーを設け、発表時間の終了1分前に「ベル1回」、終了時に「ベル2回」で合図します。
- ・ ポイントの付与については、学会終了後に学会運営部の方で協会へ申請します。

## 3. 演者へのお願い

### 【口述発表演者】

- ① 口述発表の発表用スライドデータの事前提出について
  - ・ 発表用スライドデータは、令和6年5月22日(水)17時までに提出をお願いいたします。  
提出先：<https://forms.gle/RcQxavJXSoGgU8Gf7>  
スライドのファイル名「演題番号\_氏名」※例 12\_島根太郎
  - ・ 第21回島根県理学療法士学会ホームページの演題登録ページより「第21回島根県理学療法士学会 演題募集要項」をダウンロードしていただき、必ずご確認ください。

- 当日受付時のスライド修正や変更は一切受け付けません。

## ② プレゼンテーションデータについて

- 本学会での口述発表は、パソコンとプロジェクターによる発表としています。学会側では OS ; Windows をインストールされた PC を発表用に用意いたします。Macintosh はご使用いただけません。Macintosh 版 PowerPoint で作成したデータは、互換性が損なわれる可能性があります。事前に Windows PC にて文字のずれ等の動作確認を行ってください。
- 音声・動画およびアニメーション機能の使用は禁止とします。
- フォントは OS 標準のもののみ用意いたします。また以下のフォントを推奨いたします。(日本語 : MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝、英語 : Times New Roman、Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic) 特別なフォントをご使用になると、文字・段落ずれ、文字化け、表示されないなどの問題が発生する可能性があります。データを作成した PC 以外で正常に動作するかを事前にご確認ください。
- 発表に使用する PC は全て XGA (1024×768) に統一してあります。PowerPoint のスライドサイズは 16 : 9 で作成してください。
- スライドの枚数に制限はありませんが、制限時間内に終了するようにしてください。
- PC 内の発表データは大会終了後学会運営部で責任をもって削除いたします。

## ③ 演題発表について

- 参加受付後、セッション開始時刻 30 分前までに演題受付をお済ませください。
- セッション開始時刻の 10 分前までに会場内の次演者席へお越しください。
- 1 演題あたりの発表時間は 7 分以内です。発表時間を厳守してください。
- プレゼンテーションの操作は原則、演者に行っていただきます。
- 発表時間の終了 1 分前に「ベル 1 回」、終了時に「ベル 2 回」で合図します。「ベル 2 回」後は速やかに発表を終了してください。

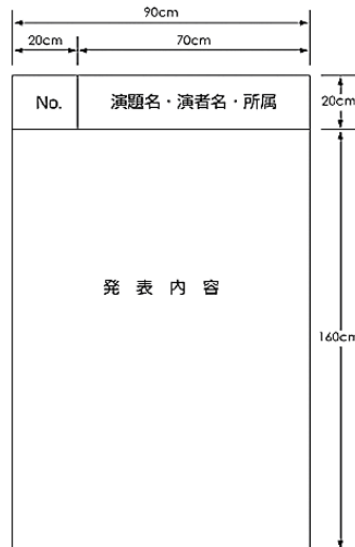
## 【ポスター発表演者】

- ポスター貼付について ポスターは指定された時間内に自身の演題番号のパネルに貼付してください。
- ポスター掲示には、ポスターパネルを次項の図のように用意いたします。掲示スペースは縦 180cm×横 120cm の範囲とします。パネル左上に演題番号を学会側でご用意いたします。その右に縦 20cm×横 70cm のサイズ内で演題タイトル・発表者氏名・共同演者氏名・所属を表記してください。
- ポスターの掲示方法について会場設備の状況に合わせて実施をさせていただきます。

- ・ ポスター貼付時間

	貼付時間	撤去時間
5月25日(土)	8:00~14:00	16:30~17:30
5月26日(日)		16:00~17:00

《ポスター規格》



- ・ 参加受付後、セッション開始時刻 30 分前までに演題受付をお済ませください。
- ・ 発表開始 5 分前に各自ポスター前に待機してください。
- ・ ポスター撤去について、ポスターは指定された時間内に撤去してください。撤去時間以降に残っているポスターに関しては、学会運営部で撤去し処分いたします。
- ・ ポスター発表においては、アーカイブの配信はございません。

【各発表者共通事項】

① 演題発表の取り下げについて

- ・ 島根県理学療法士学会では、採択された演題は筆頭演者が責任を持って発表することを原則としています。
- ・ 不慮の事態等により筆頭演者が発表できない場合には、届け出書類を提出することで対応が可能です。詳細については本学会 HP 内の「演題登録」からご確認ください。

4. その他、注意点について

- ・ 質問の際は、必ず所属と名前を告げ座長の指示に従って簡潔明瞭に質疑を行って

ください。

- 座長・演者が不測の事態で発表時間に間に合わない場合は、速やかに学会緊急番号Tel 0856 - 31 - 1860（グラントワ）へ「第21回島根県理学療法士学会事務局」宛に電話にてご連絡ください。万が一ご連絡がない場合は発表を放棄したものと判断いたします。

## 5. 表彰について

- 島根県理学療法士会における学術研究の発展と奨励のために、優秀な業績に対してそれぞれ最優秀賞、学会長賞、グリーンアカデミー賞として表彰いたします。発表された全演題の中から選出し、その筆頭演者に贈呈いたします。受賞者の決定は、審査員の推薦に基づき学会長が行います。受賞者の発表は閉会式にて行いますので、ご参加いただきますようお願いいたします。